



**Автономная Республика Крым
Симферопольский городской совет
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ**

Р Е Ш Е Н И Е

12.08.2011 года

г. Симферополь

№ 1767

О состоянии и мерах по улучшению исполнительской дисциплины по выполнению контрольных документов, рассмотрению обращений граждан в исполнительных органах Симферопольского городского совета, структурных подразделениях аппарата городского совета и его исполнительного комитета в 1-м полугодии 2011 года

Заслушав информацию «О состоянии и мерах по улучшению исполнительской дисциплины по выполнению контрольных документов, рассмотрению обращений граждан в исполнительных органах Симферопольского городского совета, структурных подразделениях аппарата городского совета и его исполнительного комитета в 1-м полугодии 2011 года», исполнительный комитет городского совета отмечает, что исполнительными органами городского совета, структурными подразделениями аппарата городского совета и его исполнительного комитета в рассматриваемый период проведена работа по выполнению Закона Украины «Об обращениях граждан», обеспечению своевременного и качественного исполнения документов вышестоящих органов власти, решений городского совета и его исполнительного комитета, распоряжений городского головы, что способствовало положительному разрешению многих проблем в городе.

Документооборот в исполнительном комитете городского совета за 1 полугодие 2011 года составил 50 тыс. 954 документа, что на 12,5 % больше, чем за аналогичный период прошлого года.

Всего за рассматриваемый период поступило документов: из Совета министров Автономной Республики Крым - 778; из Верховной Рады Автономной Республики Крым – 128; из прокуратуры – 311; из судов всех уровней - 2535; от организаций, предприятий и учреждений – 4867.

Исполнительным комитетом городского совета направлено 1967 инициативных писем; 4 752 ответа предприятиям, организациям и учреждениям.

На контроле в секторе делопроизводства и контроля общего отдела аппарата городского совета и его исполнительного комитета за отчетный период находились:

- 4068 документов, в том числе: 846 документов вышестоящих органов власти; 198 решений городского совета; 1146 решений исполнительного комитета городского совета; 34 распоряжения городского головы; 1596 деловых служебных писем; 248 протестов, требований, запросов прокуратуры всех уровней.

На рассмотрение руководству городского совета и его исполнительного комитета через сектор делопроизводства и контроля общего отдела передано 18 145 документов (в 1-м полугодии 2010г. – 17 258), из них 12 967 с контрольными сроками исполнения (в 1-м полугодии 2010г. – 9155).

В 1-м полугодии 2011 года в исполнительный комитет Симферопольского городского совета поступило – 4078 обращений граждан, что на 1182 обращения больше, чем за тот же период 2010 года, из них письменных обращений – 3485.

Непосредственно на личных приемах городским головой и его заместителями с приглашением начальников управлений и отделов, других исполнительных органов городского совета, депутатов городского совета принято 593 гражданина.

В 1-м полугодии 2011 года в исполнительный комитет городского совета обратилось 9 964 человека, что на 3499 больше, чем за аналогичный период 2010 года (количество граждан определено с учетом коллективных обращений).

В обращениях граждан, актуальными остаются вопросы: коммунального хозяйства и землепользования – 2156 обращений; эксплуатации и ремонта государственного, общественного и частного жилого фонда – 687; благоустройства и совершенствования инженерных коммуникаций – 949; строительства и ремонта дорог – 128; санитарного состояния и озеленения – 77; торговли и общественного питания – 154; транспорта и связи – 167; социальной защиты населения – 541; обучения и воспитания детей – 89 жилищные – 518; обеспечения законности и правопорядка – 70; здравоохранения – 118.

За рассматриваемый период поступило 386 коллективных обращений по вопросам работы коммунальных служб города, жилищным, строительства объектов различного назначения на территории города, торговли и общественного питания, транспорта и другие.

Коэффициент исполнительской дисциплины по выполнению контрольных документов и рассмотрению обращений граждан за отчетный период составил 99,88 %.

Вопросы состояния исполнительской дисциплины, о работе по рассмотрению обращений граждан регулярно рассматривались на заседаниях исполнительного комитета, оперативно-хозяйственных, аппаратных совещаниях при руководстве исполнительного комитета городского совета, на заседании постоянной комиссии по вопросам депутатской деятельности, местного самоуправления, средств массовой информации, законности и правопорядка.

Вместе с тем, с нарушением установленных сроков исполнено:

- 9 контрольных документов, в том числе: главным управлением архитектуры, строительства и регионального развития (Иванченко Ю.А.) – 5, управлением жилищно-коммунального хозяйства (Рогов А.Л.) – 4;

- 6 обращения граждан, том числе: главным управлением архитектуры, строительства и регионального развития (Иванченко Ю.А.) – 3, управлением жилищно-коммунального хозяйства (Рогов А.Л.) – 3.

За несвоевременное и некачественное исполнение контрольных документов, нарушение требований законодательства Украины по рассмотрению обращений граждан, Регламента работы исполнительного комитета Симферопольского городского совета 9 должностным лицам структурных подразделений аппарата городского совета и его исполнительных органов объявлены дисциплинарные взыскания и снижен размер премиального вознаграждения.

Учитывая вышеизложенное и в целях устранения имеющихся недостатков, обеспечения выполнения требований действующих нормативно-правовых актов по работе с контрольными документами, исполнительный комитет городского совета

Р Е Ш И Л:

1. Информацию о состоянии и мерах по улучшению исполнительской дисциплины по выполнению контрольных документов, рассмотрению обращений граждан в исполнительных органах Симферопольского городского совета, структурных подразделениях аппарата городского совета и его исполнительного комитета за первое полугодие 2011 год принять к сведению.

2. Первому заместителю городского головы по вопросам деятельности исполнительных органов совета Секлецову А.В., заместителям городского головы по вопросам деятельности исполнительных органов совета Скуцкому И.Г., Глазкову И.С., Порицкому Н.Н., управляющему делами исполнительного комитета городского совета Ткачеву С.Ю.:

2.1. Обеспечить согласно распределению обязанностей контроль за строгим соблюдением требований нормативно-правовых актов по своевременному и качественному исполнению документов, рассмотрению обращений граждан;

2.2. Ежемесячно до 25 числа вносить предложения городскому голове по принятию мер дисциплинарного и материального воздействия к должностным лицам управлений и отделов, других исполнительных органов городского совета, структурных подразделений аппарата городского совета и его исполнительного комитета, виновным в нарушении сроков исполнения контрольных документов и обращений граждан.

3. Руководителям исполнительных органов городского совета, структурных подразделений аппарата городского совета и его исполнительного комитета обеспечить своевременное и качественное исполнение документов, принимать действенные меры к работникам, допускающим несвоевременное и некачественное исполнение документов, еженедельно подводить итоги работы по данному вопросу.

4. Общему отделу (аппарата городского совета и его исполнительного комитета Ульянов А.Г.):

4.1. Организовать проведение ежемесячных Дней контроля по исполнению документов и обращений граждан с участием руководителей исполнительных органов городского совета, структурных подразделений аппарата городского совета и его исполнительного комитета;

4.2. Оказывать практическую и методическую помощь структурным подразделениям аппарата городского совета и его исполнительных органов в организации и совершенствовании делопроизводственного процесса, контроля за своевременным и качественным исполнением документов, полнотой и своевременностью ответов на обращения граждан;

4.3. Осуществлять проверки состояния делопроизводства и контроля за исполнением документов, работы с обращениями граждан в структурных подразделениях аппарата городского, районных в городе и поселкового советов и их исполнительных органов по отдельному графику.

5. Управлению информационной политики городского совета (Киприна Л.А.) опубликовать данное решение на официальном сайте Симферопольского городского совета.

6. Контроль за выполнением данного решения возложить на управляющего делами исполнительного комитета городского совета Ткачева С.Ю.

Городской голова

В.Н.Агеев

Лист согласования к решению исполнительного комитета Симферопольского городского совета «О состоянии и мерах по улучшению исполнительской дисциплины по выполнению контрольных документов, рассмотрению обращений граждан в исполнительных органах Симферопольского городского совета, структурных подразделениях аппарата городского совета и его исполнительного комитета за 1-е полугодие 2011 года»

СОГЛАСОВАНО

Управляющий делами
исполнительного комитета

С.Ю. Ткачев

Первый заместитель городского головы
по вопросам деятельности
исполнительных органов совета

А.В. Секлецов

Заместитель городского головы
по вопросам деятельности
исполнительных органов совета

И.С. Глазков

Заместитель городского головы
по вопросам деятельности
исполнительных органов совета

Н.Н. Порицкий

Заместитель городского головы
по вопросам деятельности
исполнительных органов совета

И.Г. Скуцкий

Заместитель начальника
организационного управления

В.В. Вашеньяк

И.о. начальника управления
правового обеспечения

А.В. Анюхина

Проект решения внесен общим отделом и ответственность за соответствие его законодательству Украины несут:

Начальник общего отдела

А.Г.Ульянов